



Kommunstyrelsen

Plats och datum Sessionssalen kommunhuset Karlsborg, tisdagen den 4 december 2018 kl. 9:00-15.00

Beslutande

Ledamöter

Peter Lindroth (S), ordförande
Torbjörn Colling (M), 1:e vice ordförande
Catarina Davidsson (C), 2:e vice ordförande
Anna Bruzell (S)
Lina Davidsson (S)
Gun Svahn (S)

Anders Ståhl (L)
Kjell Sjölund (C)
Johan Persson (M)
Ingvar Kärsmyr (KD)

Ersättare

Stefan Hallberg (SD)

Övriga närvarande

Tjänstemän

Kjell-Åke Berglund, kommunchef
Eva Hoving Eklund, sekreterare
Mikael Jonsson, VA-chef
Iren Petersson, AME-chef

Stefan Nordqvist, arbetsledare
Håkan Karlsson, samhällsbyggnadschef
Sara Hedberg, personalkonsult
Anders Johansson, ekonomichef

Justerare

Catarina Davidsson (C)

Justerings plats och tid Kansliet, torsdagen den 6 december 2018

Underskrifter

Sekreterare


Eva Hoving Eklund

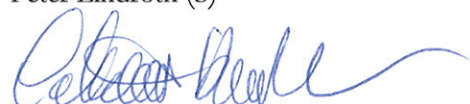
Paragrafer

§§ 149-167

Ordförande


Peter Lindroth (S)

Justerare


Catarina Davidsson (C)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans

Kommunstyrelsen

Sammanträdesdatum

2018-12-04

**Datum då anslaget sätts
upp**

2018-12-07

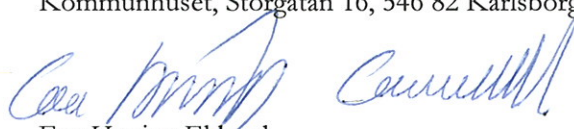
**Sista datum för
överklagande**

2018-12-31

**Förvaringsplats för
protokollet**

Kommunhuset, Storgatan 16, 546 82 Karlsborg

Underskrift


Eva Hoving Eklund



Kommunstyrelsen

Ärendelista

§ 149	Godkännande av dagordningen.....	4
§ 150	Dnr 2018-000221 Svar på medborgarförslag om kommunalt medbestämmande vid nyetablering av gruvverksamhet	5
§ 151	Dnr 2018-000323 Plan för internkontroll 2019-2022.....	6
§ 152	Dnr 2018-000329 Revidering av Reglemente för folkhälsorådet (FHR) i Karlsborgs kommun.....	8
§ 153	Dnr 2018-000330 Reglemente för Brottsförebyggande rådet	9
§ 154	Dnr 2011-000287 Upphävande av Riktlinje för post- och ärendehantering.....	10
§ 155	Dnr 2016-000023 Riktlinjer för resor i tjänsten.....	11
§ 156	Dnr 2018-000310 Markanvisningar kv. Parken, del av fastigheten Svanvik 3:137.....	12
§ 157	Dnr 2019-000001 Tidplan för budgetuppföljning och delårsrapport 2019	14
§ 158	Dnr 2017-000318 Heltid som norm	15
§ 159	Dnr 2018-000270 Begäran om förlängd tid för översyn av reglementen för Kommunala pensionärsrådet och Rådet för funktionshinderfrågor.....	16
§ 160	Dnr 2018-000321 VA-anslutningar utanför kommunens verksamhetsområde	17
§ 161	Dnr 2018-000122 Budget och verksamhetsplan 2019 för kommunstyrelsens verksamhet.....	18
§ 162	Dnr 2018-000315 Revidering av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan	20
§ 163	Dnr 2016-000193 Ansökan om tillgänglighetsflagg	22
§ 164	Dnr 2018-000271 Tjänsten som kommunchef i Karlsborgs kommun.....	24
§ 165	Information	26



Kommunstyrelsen

§ 166	
Delegationsbeslut	27
§ 167	
Meddelanden	28

Justerandes signatur

L/N

ad

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 149

Godkännande av dagordningen

Sammanträdet godkänner dagordningen med förändringen att ärendet Tjänsten som kommunchef i Karlsborgs kommun, läggs till dagordningen.

Justerandes signatur

Lwa

cd

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 150

Dnr 2018-000221

Svar på medborgarförslag om kommunalt medbestämmande vid nyetablering av gruvverksamhet

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att godkänna skrivelse till Miljödepartementet med önskan om utredning av en översyn av kapitel 16 § 4 i Miljöbalken.
2. Kommunfullmäktige beslutar därmed att medborgarförslaget anses vara bifallet.

Sammanfattning av ärendet

Ett medborgarförslag har inkommit om uppvaktning av regering och riksdag om komplettering i Miljöbalken med kommunalt medbestämmande vid nyetablering av gruvverksamhet.

Det föreslås att Karlsborgs kommun, företrädesvis tillsammans med Laxå, Töreboda, Gullspång och Mariestads kommuner ska uppvakta regering och riksdag för att följande komplettering i Miljöbalken ska införas under kapitel 16 § 4.

Karlsborgs kommun önskar att Miljödepartementet utreder en översyn av kapitel 16 § 4 Miljöbalken. Detta på sådant sätt att motsvarande bestämmelse som idag gäller vid prövning av tillståndspliktig vindkraftsanläggning även bör omfatta tillståndspliktig mineralbrytning och mineralbearbetning.

Den lydelse som kommunen önskar få prövad är:

§ 4a Tillstånd till gruvdrift eller gruvanläggning för brytning av malm, mineraler eller kol får endast ges om den kommun där driften eller anläggningen avses att uppföras och bedrivs har tillstyrkt det.

Detsamma gäller för anläggning för bearbetning eller anrikning av malm, mineral eller kol inklusive rostning och sintring.

Även provbrytning av malm, mineral eller kol kräver kommunal tillstyrkan.

Beslutsunderlag

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Tjänsteskrivelse, 2018-11-12

Margareta Hildingsdotter, Medborgarförslag, 2018-04-30

Justerandes signatur

LW

ad

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 151

Dnr 2018-000323

Plan för internkontroll 2019-2022

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta kommunkoncernens internkontrollplan för åren 2019-2022.

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att följande rutiner ska särskilt granskas under år 2019 och utgöra internkontroll för året:

- 3 Arvoden
- 11 Barnrättsarbete
- 15 Inköp av varor
- 22 Synpunkter och klagomål
- 25 Informationssäkerhet
- 31 Delegation
- 33 Hot och våld
- 37 Kompetensutveckling
- 47 Systematiskt kvalitetsarbete

Sammanfattning av ärendet

Den av fullmäktige beslutade internkontrollplanen för kommunkoncernen åren 2015-2018 har löpt ut. Internkontrollplanen har uppdaterats och föreslås nu gälla åren 2019-2022.

Planen innehåller inte som förut obligatoriska moment, utan en bruttolista har tagit fram med rutiner som har riskklassificerats. Från denna lista föreslås kommunstyrelsen inför varje år välja ett lämpligt antal rutiner som särskilt ska granskas under året (förslagsvis 5-15 rutiner).

Nytt för internkontrollplanen är att uppföljning sker i Stratsys och att kontrollerna sker löpande under året.

Beslutsunderlag

Ekonomienheten, Plan för internkontroll

Ekonomienheten, Riskanalys

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse

Justerandes signatur

LW

AD

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Ekonomienheten

Kommunledningsförvaltningens enheter

Justerandes signatur

LW

qD

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 152

Dnr 2018-000329

Revidering av Reglemente för folkhälsorådet (FHR) i Karlsborgs kommun

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att anta reviderat Reglemente för Folkhälsorådet i Karlsborgs kommun att gälla från 2019-01-01.
2. Kommunfullmäktige beslutar att en översyn av reglementet ska ske under varje ny mandatperiod.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-09-11 att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en översyn av reglementen för de rådgivande organen.

Under en lång rad av år har Karlsborgs kommun samverkat med Västra Götalandsregionens Östra hälso- och sjukvårdsnämnd genom ett gemensamt forum, folkhälsorådet. Samverkan sker via ett avtal i syfte att främja en god och jämlik hälsa i befolkningen. I avtalet regleras de ekonomiska förutsättningarna för verksamheten samt inriktningen för det lokala folkhälsoarbetet.

Folkhälsorådet ska underlätta samverkan mellan kommun och region samt mellan kommunala verksamheter i frågor som rör befolkningens hälsa. Syfte är att initiera, utveckla och samordna det tvärsektoriella folkhälsoarbetet.

Folkhälsorådet är också ett rådgivande organ till kommunstyrelsen och övriga nämnder i frågor som rör kommunens arbete för folkhälsa och social hållbarhet.

För att ytterligare förstärka vikten av det gemensamma uppdraget avseende kommunens folkhälsoarbete så kommer beredningsgruppen framöver att bestå av kommunchef, folkhälsostrateg och samtliga förvaltningschefer. I beredningsgruppen ingår även Närhälsans vårdcentralchef samt folktandvårdens chef.

Folkhälsorådet sammanträder två gånger per år och består av samtliga ledamöter i kommunstyrelsens arbetsutskott och två ledamöter från Östra hälso- och sjukvårdsnämnden samt kommunchef och folkhälsostrateg.

Dessa organisatoriska förändringar kommer förhoppningsvis att leda till ökade möjligheter för ett effektivt folkhälsoarbete och därmed också i arbetet med att göra Karlsborg till en socialt hållbar kommun.

Beslutsunderlag

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Tjänsteskrivelse, 2018-11-14

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Reglemente

Justerandes signatur

LIN

CD

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 153

Dnr 2018-000330

Reglemente för Brottsförebyggande rådet

Kommunstyrelsens förslag

Kommunfullmäktige beslutar att anta förslag till reglemente för Brottsförebyggande rådet i Karlsborgs kommun att gälla från 2019-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-09-11 att ge kommunchefen i uppdrag att genomföra en översyn av reglementen för de rådgivande organen.

Den nuvarande organisationen för det lokala brottsförebyggande rådet beslutades av kommunstyrelsen 2016-09-12. Denna organisation upplevs fungera bra och det finns i dagsläget ingen anledning till förändring. En förändring är att dokumentet byter namn från "Organisation av det lokala brottsförebyggande arbetet, BRÅ till "Reglemente för brottsförebyggande rådet, BRÅ, i Karlsborgs kommun". Dokumentet har även genomgått strukturella förändringar enligt de direktiv som beslutades i samband med att en översyn skulle göras.

Beslutsunderlag

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Tjänsteskrivelse, 2018-11-14
Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Reglemente

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 154

Dnr 2011-000287

Upphävande av Riktlinje för post- och ärendehantering

Kommunstyrelsens förslag

1. Kommunfullmäktige beslutar att upphäva "Riktlinjer för post och ärendehantering i Karlsborgs kommun", antagen 2012-03-26.
2. Kommunfullmäktige beslutar att riktlinjerna upphör att gälla 2018-12-31.

Sammanfattning av ärendet

En arbetsgrupp med representanter från varje nämnd samt kommunarkivarien har arbetat med att ta fram en förvaltningsövergripande del av dokumenthanteringsplanen. Arbetet omfattade även att få dokumenthanteringsplanen att fungera som en handbok i dokumenthantering. Planen är både ett styrdokument och ett hjälpmedel för medarbetarna, så att handlingar av samma typ ska hanteras på ett enhetligt sätt i alla förvaltningar enligt arkiv- och offentlighetslagstiftningen.

Gruppen använde sig av "Riktlinje för post- och ärendehantering i Karlsborgs kommun" i arbetet med dokumenthanteringsplanen och inkluderade dessa riktlinjer i den förvaltningsövergripande delen av planen. Då dessa riktlinjer nu finns med i samtliga nämnders förslag till reviderade dokumenthanteringsplaner, föreslår kommunarkivarien att kommunfullmäktige upphäver dokumentet "Riktlinjer för post- och ärendehantering". Gruppen har i sitt arbete kommit fram till att det är bra om vi samlar denna information i ett enda dokument som nämnderna tillsammans med arkivarien går igenom varje år.

Beslutsunderlag

Arkivarie Elisabeth Bäckström, Tjänsteskrivelse, 2018-11-15
Kansliet, Riktlinjer för post- och ärendehantering, 2012-03-26

Justerandes signatur

LW

CD

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 155

Dnr 2016-000023

Riktlinjer för resor i tjänsten

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar anta revidering av Riktlinjer för resor i tjänsten under rubriken "Resor i tjänsten med egen bil" med tillägg och ändringar i texten (bil.12).
2. Kommunstyrelsen beslutar anta revidering av Riktlinjer resor i tjänsten att gälla från 2019-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Riktlinjer Resor i tjänsten som antogs 2016-10-02 föreslås få förändringar som beskrivs nedan.

Under rubriken "Resor i tjänsten med kommunens fordon" i första stycket har ordet "inte" strukits under samt skrivits med fet stil. Följande text i första stycket är tillagd:

"Om så sker kan den anställda bli skyldig att förmånsbeskattas utifrån förmånen tjänstebil.

I andra stycket har följande text ersatt tidigare text:

"Bokning av kommunens fordon sker via kalendern i Office 365 eller genom direktbokning på skärmen bredvid nyckelskåpet i kommunhuset."

Under rubriken tankning har följande text ersatt tidigare text:

"Om mätaren visar mindre än halv tank vid avslutad tjänsteresa ska bilen tankas. Tankning sker på tankställen som har kommunalt upphandlingsavtal, se bilaga 3."

Under rubriken "Resor i tjänsten med egen bil" i tredje stycket har ordet "inte" strukits under.

Beslutsunderlag

Personalchef Inga-Lill Lundgren, Förslag till revidering av Riktlinjer Resor i tjänsten, 2018-11-29

Beslutet ska sändas till

Samtliga nämnder

De av kommunen helägda bolagen

Kommunstyrelsens enheter

Justerandes signatur

LW

al

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 156

Dnr 2018-000310

Markanvisningar kv. Parken, del av fastigheten Svanvik 3:137

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att tilldela Kiselstaden AB markanvisning för kvarteret Parken, del av fastigheten Svanvik 3:137.
2. Kommunstyrelsen beslutar att tilldelningen avser perioden 2019-01-01--2020-12-31.

Sammanfattning av ärendet

2011 antog kommunfullmäktige en detaljplan över kv. Parken del av Svanvik 3:137. Detaljplanen syftar till att skapa ett nytt bostadsområde för villor i Karlsborgs tätort. Planeringen har haft sin utgångspunkt i en strävan för kommunen att kunna erbjuda attraktiva strandnära tomter. Ambitionen i planen är att ge en bra boendemiljö med nära kontakt med Bottensjön. Detaljplanen har utformats så att de flesta villorna i området ska få sjöutsikt. I detaljplanen har stor hänsyn tagits till omgivningen och krav ställs på utformningen av byggnationen för att hålla samman området. Området har delats på 48 st villatomter om ca 1 000 m² vardera.

I planeringen av området har tre exploatörer anmält intresse av att exploatera delar av eller hela området. Intressenterna har gets tillfälle att presentera sina tankar om hur området skulle kunna utformas samt visat förslag på tilltänkta hustyper.

De tre intressenterna benämns här som exploatör A, B och C.

Markanvisningen genomförs som en direktanvisning som följer de framtagna riktlinjerna för kommunala markanvisningar inom Karlsborgs kommun.

Direktanvisningen föreslås att gälla under 12-månader vilket bedöms som en rimlig tid för den valda exploatören att påbörja en exploatering och visa att man lägger ner den tid och de resurser på marknadsföring och försäljning som krävs. Därefter finns möjlighet att förlänga markanvisningen eller att genomföra en ny markanvisning med en annan exploatör.

Den kostnad som exploatören betalar till Karlsborgs kommun för markanvisningen följer den prissättning som är fastställd av kommunfullmäktige för kv. Parken.

Förslag på sammanträdet

Samtliga ledamöter: Bifall till förslaget.



Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Samhällsbyggandschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2018-10-17

Beslutet ska sändas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Kiselstaden AB

Justerandes signatur

LW

AD

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 157

Dnr 2019-000001

Tidplan för budgetuppföljning och delårsrapport 2019

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna förslaget till tidplan för budgetuppföljning och delårsrapport år 2019.

Sammanfattning av ärendet

Följande tidplan föreslås avseende nämnderna och Vabergskoncernens ekonomiska rapportering till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Sammanställning och rapportering görs enligt mallar som tagits fram av ekonomienheten och redovisas i Stratsys.

I nämnder med underskott bör ökad fokusering ske när det gäller verkställighet av åtgärdsplaner. Problemet är inte att prognostisera utfallet och identifiera bristerna, utan att fastställa åtgärdsplaner och säkerställa att de blir genomförda i tid.

Helårsprognos baserad på utfallet under månad	Inlämning av material till Ekonomienheten (Stratsys)	Utskick till KS (Stratsys)
---	--	----------------------------

April	Senast den 3/6	5/6
Juni *)	Senast den 15/8	5/9
Oktober	Senast den 12/11	ej aktuellt

*) = Utgör underlag för delårsrapporterna vilka fastställs av kommunfullmäktige.

Kommunledningskontoret lämnar underlag till kommunstyrelsen om den egna verksamheten enligt ovanstående tidplan.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2018-11-12

Beslutet ska skickas till

Ekonomienheten



Kommunstyrelsen

§ 158

Dnr 2017-000318

Heltid som norm

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar anta förslaget till handlingsplan Heltid som norm (bil.13).

Sammanfattning av ärendet

En arbetsgrupp bestående av representanter från arbetsgivaren och Kommunal har gemensamt tagit fram en handlingsplan för heltid som norm.

Handlingsplanen är grundad i den överenskommelse som Kommunal och Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) träffat gällande att heltid ska vara norm och att fler ska arbeta heltid.

Beslut har även tagits vid kommunfullmäktiges sammanträde 2017-06-26 att heltid ska vara huvudriktningen för anställningar i Karlsborgs kommun.

Beslutsunderlag

Personalchef Inga-Lill Lundgren, Tjänsteskrivelse
Personalenheten, Handlingsplan

Beslutet ska skickas till

Personalenheten



Kommunstyrelsen

§ 159

Dnr 2018-000270

Begäran om förlängd tid för översyn av reglementen för Kommunala pensionärsrådet och Rådet för funktionshinderfrågor

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att förlänga tidpunkten för redovisning av uppdraget gällande översyn av reglementen för Kommunala pensionärsrådet (KPR) och Rådet för funktionshinderfrågor (RFF).
2. Kommunstyrelsen beslutar att underlaget ska vara kansliet tillhanda senast 2019-05-13.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde 2018-09-11, att en översyn av reglementen för de rådgivande organen skulle göras och underlaget vara kansliet tillhanda 2018-11-12.

I Karlsborgs kommun finns totalt fyra rådgivande organ. Det finns behov av att göra en översyn av de dokument som reglerar samrådsorganens arbete. Översynen av reglementen gällande två av organen KPR och RFF kräver mer utredningstid.

Beslutsunderlag

Kommunchef Kjell-Åke Berglund, Tjänsteskrivelse, 2018-11-14

Beslutet ska skickas till

Kommunchef Kjell-Åke Berglund



Kommunstyrelsen

§ 160

Dnr 2018-000321

VA-anslutningar utanför kommunens verksamhetsområde

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att vid VA-anslutning av ett bostadsområde eller en grupp av bostäder utanför kommunens verksamhetsområde upprättas en gemensam anslutningspunkt.

Sammanfattning av ärendet

I kommunens antagna VA-plan föreslås anordnande av kommunalt avlopp till fyra sommarstugeområden runt sjön Viken. I kommunens plan ingår att erbjuda en anslutningspunkt för respektive område och att fastighetsägarna i förening får lösa det lokala ledningsnätet.

Detta innebär samtidigt att kommunen inte inrättar dessa områden som verksamhetsområde i kommunen utan anslutning görs på frivillig grund genom avtalstecknande.

I diskussionerna med föreningarna i området har önskemål om att kommunen skulle ta helhetsansvar fram till tomtgräns. Skrivelse har inkommit från Rosendala om detta yrkande.

De fyra områdena ligger idag utanför kommunalt verksamhetsområde, och innebär att anslutningar till kommunen görs genom avtalstecknande.

Kommunen har inte tidigare erbjudit anslutningar i tomtgräns utanför verksamhetsområdet. Skulle kommunen i detta sammanhang erbjuda anslutning i tomtgräns kommer det att bli vägledande i kommande anslutningar.

Kommunen har inte skyldighet enligt lag att lösa avloppsfrågorna utanför verksamhetsområdet men erbjuder möjligheten till anslutning där det är tekniskt och ekonomiskt rimligt.

Beslutsunderlag

VA-chef Mikael Jonsson, Tjänsteskrivelse, 2018-11-02

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadsförvaltningen

VA-chef Mikael Jonsson



Kommunstyrelsen

§ 161

Dnr 2018-000122

Budget och verksamhetsplan 2019 för kommunstyrelsens verksamhet

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att Karlsborgs kommun skall medverka i Vikens vattenråd.
2. Kommunstyrelsen beslutar att medel, 50 tkr, anslås ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019.
3. Kommunstyrelsen beslutar att medel, 100 tkr, tas ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019 för att täcka kostnaden för trafiksamordnaren till och med 2018-06-30.
4. Kommunstyrelsen beslutar att i övrigt fastställa upprättat förslag till budget- och verksamhetsplan inklusive styrkort och detaljbudget för kommunstyrelsen år 2019 (bil.14).

Sammanfattning av ärendet

Ekonomienheten har sammanställt budgetunderlag i enlighet med kommunfullmäktiges beslut. Budgetunderlaget har uppdaterats med kända prisjusteringar och beslutade verksamhetsförändringar. Förvaltningen har föreslagit kostnadsreduceringar om totalt 764 tkr för att inrymma verksamheten inom tilldelad ram.

Förslaget innehåller även kommunstyrelsens styrkort för 2019 vilket är kompletterat med ett styrtal (upplevt inflytande) till kommunstyrelsen mål under perspektivet samhällsutveckling.

Förslag på sammanträdet

Socialdemokraternas ändringsförslag:

1. Kommunstyrelsen beslutar att Karlsborgs kommun skall medverka i Vikens vattenråd.
2. Kommunstyrelsen beslutar att medel, 50 tkr, anslås ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019.
3. Kommunstyrelsen beslutar att i övrigt fastställa upprättat förslag till budget- och verksamhetsplan inklusive styrkort och detaljbudget för kommunstyrelsen år 2019.



Kommunstyrelsen

Centerpartiet, Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraternas
ändringsförslag:

5. Kommunstyrelsen beslutar att Karlsborgs kommun skall medverka i Vikens vattenråd.
6. Kommunstyrelsen beslutar att medel, 50 tkr, anslås ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019.
7. Kommunstyrelsen beslutar att medel, 100 tkr, tas ur kommunstyrelsens förfogandeanslag för år 2019 för att täcka kostnaden för trafiksamordnaren till och med 2018-06-30.
8. Kommunstyrelsen beslutar att i övrigt fastställa upprättat förslag till budget- och verksamhetsplan inklusive styrkort och detaljbudget för kommunstyrelsen år 2019.

Beslutsgång

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S) ställer Socialdemokraternas förslag mot Centerpartiet, Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraternas förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Centerpartiet, Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraternas förslag.

Omröstning begärs.

Sammanträdet är överens om att en ja-röst betyder ja till Centerpartiet, Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraternas förslag och en nej-röst betyder ja till Socialdemokraternas förslag.

Med 6 ja-röster mot 4 nej-röster och en ledamot som avstår från att rösta finner ordförande att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med Centerpartiet, Moderaterna, Liberalerna och Kristdemokraternas förslag (bil.15).

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2018-11-14
Ekonomienheten, Budget och verksamhetsplan 2019

Beslutet ska skickas till

Ekonomienheten

Kommunledningsförvaltningens enheter



Kommunstyrelsen

§ 162

Dnr 2018-000315

Revidering av kommunstyrelsens dokumenthanteringsplan

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att anta kommunstyrelsens reviderade dokumenthanteringsplan att gälla från och med 2019-01-01 (bil.16).
2. Kommunstyrelsen beslutar att den nu gällande dokumenthanteringsplanen för kommunstyrelsen upphör därmed att gälla 2018-12-31.

Sammanfattning av ärendet

En dokumenthanteringsplan styr hanteringen av allmänna handlingar hos en myndighet.

Den är myndighetens redskap för att skapa enhetliga rutiner. I dokumenthanteringsplanen finns anvisningar för hur handlingarna ska hanteras: om de ska bevaras eller gallras, hur de ska sorteras och förvaras, om de ska diarieföras eller hållas ordnade på annat sätt. I Karlsborgs kommun ska planen, enligt kommunfullmäktiges beslut § 170, 2017-11-27, ses över varje år.

Syftet med planen är att handlingar av samma typ ska hanteras på ett enhetligt sätt i alla förvaltningar enligt arkiv- och offentlighetslagstiftningen.

Dokumenthanteringsplanen är uppdelad i en övergripande del som gäller samtliga förvaltningar samt en nämndspecifik del.

En arbetsgrupp med representanter från varje nämnd samt kommunarkivarien har tagit fram den förvaltningsövergripande delen av dokumenthanteringsplanen. Arbetet omfattade även att få dokumenthanteringsplanen att fungera som en handbok i dokumenthantering.

Även de nämndspecifika delarna i dokumenthanteringsplanen har uppdaterats.

Kommunstyrelsen, barn- och utbildningsnämnden, byggnadsnämnden, kultur- och fritidsnämnden samt socialnämnden föreslås anta de reviderade dokumenthanteringsplanerna så att dessa får ett gemensamt startdatum.

Beslutsunderlag

Arkivarie Elisabeth Bäckström, Tjänsteskrivelse

Arkivarie Elisabeth Bäckström, Dokumenthanteringsplan



Kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till
Kommunledningsförvaltningens enheter
Arkivarie Elisabeth Bäckström

LW

ad



Kommunstyrelsen

§ 163

Dnr 2016-000193

Ansökan om tillgänglighetsflagg

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte ansöka om tillgänglighetsflagg under år 2018 och upphäver därmed kommunstyrelsens beslut 2017-04-18, 50.

Sammanfattning av ärendet

Tilldelningen av tillgänglighetsflagg är indelad i två steg.

I det första steget ansöker kommunen om medlemskap i organisationen "Design for All Foundation" och nätverket "Towns and Cities for all".

Medlemskapet kostar idag 2 200€/år. Design for All Foundation är en stiftelse med säte i Barcelona Spanien. Myndigheter som idag är medlemmar i stiftelsen är:

- Askersunds kommun
- Östersunds kommun
- Oppland fylke (Norge)
- Luxemburgs stad (Luxemburg)
- Junglinsters stad (Luxemburg)
- SETEDIS-Secretaría Técnica para la Gestión Inclusiva en Discapacidades (Ecuador)
- Vice-presidency of the Republic of Ecuador (Ecuador)

I det andra steget ansöker kommunen om en bedömning av de åtgärder och aktiviteter som har utförts under föregående år. För utförandet av bedömningen tar Design for All Foundation ut en avgift som idag är 3 000€.

Krav som ska ha uppfyllts är att:

- Att 2% av kommunens investeringsmedel under året gått till tillgänglighetsfrämjande åtgärder.
- Att kommunen har inventerat och strukturerat upp kommande tillgänglighetsinvesteringar.
- Att kommunen har bedrivit opinionsarbete för att öka andra aktörers intresse och ansvar för tillgänglighetsfrågor.

För att därefter behålla tillgänglighetsflagg måste kommunen varje år ansöka om en bedömning och betala bedömningskostnaden på 3 000€.

Den årliga kostnaden för kommunen för medlemskap och tillgänglighetsflagg uppgår således till 5 200€..



Kommunstyrelsen

Förslag på sammanträdet

Ingvar Kärsmys (KD): Bifall till arbetsutskottets förslag med tillägget att ansökan ska ske år 2019 och tas ur kommunstyrelsens förfogandeförslag för år 2019.

Catarina Davidsson (C), Kjell Sjölund (C) och Torbjörn Colling (M): Bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsgång

Ordförande Peter Lindroth (S) ställer Ingvar Kärsmys förslag mot arbetsutskottets förslag med bifall från Catarina Davidsson, Kjell Sjölund och Torbjörn Colling och finner att kommunstyrelsens beslutar i enlighet med arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggandschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse
Kommunstyrelsen, Beslut § 50, 2017-04-18

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggandschef Håkan Karlsson
Rådet för funktionshinderfrågor



Kommunstyrelsen

§ 164

Dnr 2018-000271

Tjänsten som kommunchef i Karlsborgs kommun

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att erbjuda skolchef Kajsa Eriksson Larsson tjänsten som kommunchef i Karlsborgs kommun.
2. Kommunstyrelsen beslutar att anställningsformen är tidsbegränsad och gäller från och med 2019-02-01 till och med 2019-08-18.
3. Kommunstyrelsen beslutar att kommunstyrelsens ordförande får i uppdrag att teckna anställningsavtal med Kajsa Eriksson Larsson i enlighet med vad som anges i punkt 2.
4. Kommunstyrelsen beslutar att vem som ska inneha tjänsten som skolchef från och med 2019-02-01 till och med 2019-08-18 beslutas av barn- och utbildningsnämnden.

Sammanfattning av ärendet

Nuvarande kommunchef har anmält att han kommer att gå i pension 2019-02-01. Rekrytering av ny kommunchef påbörjades därför under hösten men avbröts då en samlad bedömning visade att det, av olika anledningar, saknades lämplig sökande. En ny rekrytering kommer att påbörjas i inledningen av år 2019 med inriktning att en anställning av ny kommunchef ska kunna göras i augusti.

Kommunstyrelsens arbetsutskott är eniga om att tjänsten som kommunchef skall lösas internt under tiden som rekryteringen pågår.

Ställföreträdande kommunchef är kommunens ekonomichef. Det är dock inte rimligt att ekonomichefen ska vara både kommunchef och ekonomichef under så pass lång tid som rekryteringen bedöms ta.

Frågan har då ställts till kommunens skolchef om hon är intresserad av en tidsbegränsad anställning som kommunchef. Hon själv är positiv och efter att ha stämt av frågan med sin ledningsgrupp är hon beredd att tjänstgöra som kommunchef.

Anställningsformen kommer att vara tidsbegränsad och omfatta tiden 2019-02-01 till 2019-08-18.

Ärendet är förankrat i kommunchefens ledningsgrupp samt med närmast berörd personal i kommunledningsförvaltningen samt barn- och utbildningsförvaltningen.



Kommunstyrelsen

Information har getts vid möte med centrala samverkansgruppen, CSG, 2018-11-29. Samtliga arbetstagarorganisationer ställde sig positiva till förslaget och har inte framfört några avvikande synpunkter. Därmed föreslås kommunstyrelsen nu fatta beslut i ärendet

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth, Tjänsteskrivelse, 2018-12-02

Beslutet ska skickas till

Skolchef Kajsa Eriksson Larsson



Kommunstyrelsen

§ 165

Information

AME-chef Iren Petersson och arbetsledare Stefan Nordqvist informerar om verksamheten.

IFO-chef Pernilla Ekstrand informerar om verksamheten.

VA-chef Mikael Jonsson och samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson informerar om ärendet VA-anslutningar utanför kommunens verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth informerar om Skaraborgs kommunförbunds organisation.

Personalkonsult Sara Hedberg informerar om ärendet Heltid som norm.

Kommunchef Kjell-Åke Berglund informerar om byggnation av hyresfastigheten i Mölltorp.

Kommunstyrelsens ordförande Peter Lindroth (S) informerar om Investering F6.



Kommunstyrelsen

§ 166

Delegationsbeslut

Aktuella delegationsbeslut delges ledamöterna.

Justerandes signatur

LIN

do

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 167

Meddelanden

Aktuella meddelanden delges ledamöterna

Justerandes signatur

L/N

Utdragsbestyrkande