Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plats och datum	Sessionssalen kommunhuset Karlsborg, tisdagen den 22 januari 2019, kl 13:00-14.40
Beslutande	**Ledamöter** Catarina Davidsson (C), ordförande Torbjörn Colling, 1:e vice ordförande Jonas Davidsson (S), 2:e vice ordförande Inger Larsson (L) Peter Lindroth (S)
Övriga närvarande	**Övriga** Kjell-Åke Berglund, kommunchef Eva Hoving Eklund, sekreterare Lars Persson, ordförande AÖS Martin Odenö, förbundschef AÖS
Justerare	Jonas Davidsson (S)
Justeringens plats och tid	Kansliet onsdagen den 23 januari 2019

Underskrifter

Sekreterare Eva Hoving Eklund

Paragrafer §§ 1-13

Ordförande Catarina Davidsson (C)

Justerare Jonas Davidsson (S)

TILLKÄNNAGIVANDE

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Instans	Kommunstyrelsens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2019-01-22		
Datum då anslaget sätts upp	2019-01-23	**Sista datum för överklagande**	2019-02-14
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset, Storgatan 16, 546 82 Karlsborg		

Underskrift Eva Hoving Eklund

Ärendelista

§ 1
Godkännande av dagordningen 3

§ 2 Dnr 2019-000037
Tidplan budget 2020 4

§ 3 Dnr 2019-000036
Uppdrag avseende bedömning av ny hall på Molidens idrottsanläggning 6

§ 4 Dnr 2019-000034
Uppdrag avseende utredning av Carl Johan-skolan 8

§ 5 Dnr 2019-000035
Uppdrag avseende framtagning av lokalförsörjningsprogram 9

§ 6 Dnr 2019-000040
Undertecknande av handlingar 2019 10

§ 7 Dnr 2019-000039
Borgerlig vigselförrättare under perioden 2019-01-01 till och med 2022-12-31 11

§ 8 Dnr 2018-000344
Inbjudan samråd Detaljplan för Alen 3 och 4 i Karlsborgs kommun 12

§ 9 Dnr 2018-000343
Inbjudan samråd Detaljplan för Vanäs 1:9, Södra Hedenområdet i Karlsborgs kommun 13

§ 10
Personalfrågor 14

§ 11
Nya motioner 15

§ 12
Nya medborgarförslag 16

§ 13
Information 17

§ 1

Godkännande av dagordningen

Sammanträdet godkänner dagordningen.

§ 2 Dnr 2019-000037

Tidplan budget 2020

Arbetsutskottets förslag

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna upprättat förslag till Tidplan budget 2020.

Sammanfattning av ärendet

Karlsborgs kommuns budgetprocess är i grunden samma tidigare år men följande justeringar föreslås:

Budgetberedning tidigareläggs till juni och den tidigare budgetavstämningen i maj stryks. Budgetberedningen består av kommunstyrelsens arbetsutskott och en representant för de partier som inte har en plats i kommunstyrelsens arbetsutskott samt kommunchef och förvaltningschefer.

Kommunfullmäktige i september (tidigare oktober) beslutar om skattesats, finansiering, investeringar samt den övergripande delen i budget- och verksamhetsplanen där kommunens styrkort ingår och även de kommunala bolagens ägardirektiv.

Utifrån dessa ramar får sedan, liksom tidigare, förvaltningarna arbeta fram nämndernas detaljbudget samt nämndens budget- och verksamhetsplan med styrkort. Dessa beslutas av respektive nämnd senast vid decembermötet.

Nämndernas budget- och verksamhetsplaner lämnas därefter in till ekonomienheten för att sammanfogas till en gemensam budget- och verksamhetsplan för hela kommunen.

Tidplan för budget 2020

05 februari	Tidplan budget 2020 beslutas (ks)
Mars	Riktlinjer/direktiv av olika uppräkningsfaktorer 2020 (utskick av ekonomienheten till förvaltningarna)
25 juni	Gemensam Beredning

27 augusti	KSAU, förslag till kommunfullmäktige: KF styrkort, ägardirektiv, ramar, skattesats, resultatmål, finansiering, investeringar, samt övergripande budget- och verksamhetsplan.
23 september	Kommunfullmäktige beslut: KF styrkort, ägardirektiv, ramar, skattesats, resultatmål, finansiering, investeringar, samt övergripande budget- och verksamhetsplan.
Vecka 45-49	Nämnderna genomför beredningsmöten inför kommande beslut om detaljbudget.
vecka 50–51	Nämnder/kommunstyrelsen beslut: detaljbudget, nämndens budget- och verksamhetsplan samt styrkort.

Beslutsunderlag

Ekonomichef Anders Johansson, Tjänsteskrivelse, 2019-01-16

§ 3 Dnr 2019-000036

Uppdrag avseende bedömning av ny hall på Molidens idrottsanläggning

Arbetsutskottets förslag

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge kultur- och fritidschefen i uppdrag att i samverkan med Karlsborgs föreningsliv bedöma hur en ny idrottshall kan påverka Karlsborgs föreningsliv.
2. Kommunstyrelsen beslutar att redovisning av uppdraget ska lämnas till kommunkansliet senast 2019-04-15.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av ytterligare en hall vid Moliden är stort. Föreningarna har idag svårt att få tider och har väldigt liten möjlighet att kunna utöka sina verksamheter då de inte får tillräckligt med träningstider.

Idag har kommunen verksamhet i Mölltorps gymnastiksal, ej fullstor, Strandskolans gymnastiksal, ej fullstor, samt Molidens idrottsanläggning, fullstor idrottshall samt bordtennislokal, ej godkänd för matchspel, dans och judohall, mindre lokal samt styrkelokal som hyrs ut till Karlsborgs lyftarklubb.

Moliden är Karlsborgs största mötesplats med cirka 70 000 besök årligen. I kommunen finns i nuläget drygt ett 20-tal idrottsbaserade föreningar och medlemstalet stiger i flera av dessa. Det innebär att Moliden inte kan tillgodose föreningarnas önskemål vad gäller träningstider för framförallt ungdomsidrott.

Idag får kommunen nyttja bland annat Försvarsmaktens så kallade K3-hall för att till viss del klara föreningarnas behov gällande träningstider, vilket skapar osäkerhet. Bristen på träningstider för föreningslivet innebär också att kommunen har väldigt svårt att tillgodose allmänhetens behov såsom tider för badminton, tennis eller innebandy.

Kommunen kan heller inte ta emot föreningar från andra kommuner vad gäller lägerverksamhet på grund av bokningsläget. En ytterligare hall på Moliden skulle stimulera Karlsborgs utveckling vad gäller föreningsliv, folkhälsa samt för besöksnäring och boendeort. I dagsläget finns ingen möjlighet för nya verksamheter att nyttja Moliden vilket också hämmar föreningslivets utveckling.

Om Karlsborg ska fortsätta sin befolkningsutveckling behöver kommunen en hållbar samhällsutveckling med mötesplatser där barn- och ungdomar samt vuxna kan mötas och utveckla sina intressen i ett folkhälsoperspektiv.

En ny idrottshall skulle öka kommunens attraktionskraft för våra kommuninvånare och besökare samt stimulera till ökad inflyttning och utveckling för hela kommunen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C), Tjänsteskrivelse, 2019-01-15

§ 4 Dnr 2019-000034

Uppdrag avseende utredning av Carl Johan-skolan

Arbetsutskottets förslag

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att i samverkan med tf skolchefen utreda förutsättningarna för att renovera Carl Johanskolan till en modern anpassad högstadieskola.
2. Kommunstyrelsen beslutar att redovisning av förutsättningarna för utredningen ska lämnas till kommunkansliet senast 2019-04-15.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunstyrelsens sammanträde 2018-02-06 togs beslut om att utreda alternativa placeringar för högstadieskolan i Karlsborg.

Resultatet visar att kommunen har svårt att finna mark som skulle vara lämplig för en placering av ny högstadieskola då man även behöva bygga en ny idrottshall i anslutning till skolan.

I samband med detta behöver nytt beslut tas om att genomföra en ordentlig utredning hur möjligheterna är för renovering av den befintliga högstadieskolan.

Kommunen har tidigare genomfört en utredning som dock är 10 år gammal.

Arbetet med en ny låg- och mellanstadieskola har påbörjats och parallellt med detta behöver möjligheterna för en ny högstadieskola ses över.

Samhällsbyggnadsförvaltningen behöver utreda hur mycket av detta arbete förvaltningen själva klarar och vad man behöver ta hjälp utifrån med. Det behöver även redovisas en kostnad för att genomföra en sådan utredning.

Redovisningen ska lämnas in till kansliet senast 2019-04-15.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C), Tjänsteskrivelse, 2019-01-15

§ 5 Dnr 2019-000035

Uppdrag avseende framtagning av lokalförsörjningsprogram

Arbetsutskottets förslag

1. Kommunstyrelsen beslutar att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att i samverkan med samtliga förvaltningar samt de kommunala bolagen ta fram ett lokalförsörjningsprogram för Karlsborgs kommuns verksamheter.
2. Kommunstyrelsen beslutar att redovisning av uppdraget ska delrapporteras vid kommunstyrelsens sammanträde 2019-10-15 och vara klart i maj 2020.

Sammanfattning av ärendet

Behovet av att ta fram ett lokalförsörjningsprogram för Karlsborgs kommuns verksamheter är stort.

Idag får verksamheten hitta tillfälliga lösningar i lokalfrågan och detta är inte hållbart i längden. Kommunen ser ett stort behov av att samordna lokalförsörjningen i de olika verksamheterna och att det även behöver finnas både kortsiktiga och långsiktiga lösningar.

Barn- och utbildningsförvaltningen har stora behov framåt och det har även socialförvaltningen i de olika verksamheter. Kan detta samordnas och en plan görs för hur man hanterar upp och nedgångar skulle det underlätta för verksamheten avsevärt. Det skulle även underlätta för samhällsbyggnadsförvaltningen att det finns en plan för de olika lokalerna.

Har kommunen ett program och en plan är det lättare att hantera eventuella om- och nybyggnationer i framtiden för våra verksamheter. Kommunen kan då planera för investeringar på ett mer ansvarsfullt sätt, vilket gagnar alla.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C), Tjänsteskrivelse, 2019-01-15

§ 6 Dnr 2019-000040

Undertecknande av handlingar 2019

Arbetsutskottets förslag

1. Kommunstyrelsen beslutar att nedanstående personer utses att teckna kommunens firma, avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunstyrelsens arbetsutskott. Firma tecknas av förtroendevald i förening med tjänsteman:
    - Kommunstyrelsens ordförande Catarina Davidsson (C)
    - Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande Torbjörn Colling (M)
    - Tf kommunchef Kajsa Eriksson Larsson
    - Ekonomichef Anders Johansson
2. Kommunstyrelsen beslutar att skuldebrev och borgensåtaganden som är beslutade av kommunstyrelsen i dess helhet ska kontrasigneras av ekonomichef, eller vid förfall för honom, av kommunchefen.
3. Kommunstyrelsen beslutar att skuldebrev och borgensåtaganden som är beslutade med stöd av delegering ska undertecknas två i förening av delegaten och ekonomichefen. Om delegaten är ekonomichefen ska handlingen undertecknas av ekonomichefen tillsammans med kommunchefen.
4. Utdrag ur kommunstyrelsen protokoll ska gälla som bevis för firmatecknare.

Sammanfattning av ärendet

I enlighet med kommunstyrelsen reglemente, fastställt av kommunfullmäktige, ska avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutats av kommunstyrelsen undertecknas av ordföranden eller vid förfall av denne av vice ordföranden och kontrasigneras av kommunchefen. I övrigt bestämmer kommunstyrelsen vem som ska underteckna handlingar.

Kommunstyrelsen har i särskilt beslut 2014-11-11, KS § 102, bemyndigat kommunchefen att utse personer som får underteckna kommunens och förvaltade stiftelsers bankkonto och övriga betalningstjänster. I enlighet med gällande delegationsordning utser kommunchefen också beslutsattestanter.

Med anledning av att en ny mandatperiod inletts och att ny tf kommunchef tillsätts behöver personer utsedda att teckna firma revideras.

§ 7 Dnr 2019-000039

Borgerlig vigselförrättare under perioden 2019-01-01 till och med 2022-12-31

Arbetsutskottets beslut

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar föreslå Länsstyrelsen att förordna Birgitta Swenson som borgerlig vigselförrättare under perioden 1 mars 2019 till och med 31 december 2022.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att upphäva beslut (KSAU 2018-10-30 §127) avseende att förorda Peter Lindroth som borgerlig vigselförrättare under perioden 1 januari 2019 till och med 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade vid sitt sammanträde 2018-10-30 förorda totalt fyra personer i Karlsborgs kommun till borgerliga vigselförrättare under perioden 1 januari 2019 till och med 31 december 2022. Peter Lindroth har nu meddelat att han inte önskar vara borgerlig vigselförrättare.

Som ny borgerlig vigselförrättare föreslås Birgitta Swenson förordnas. Birgitta har haft detta uppdrag i Hjo kommun under flera år men har nu flyttat till Karlsborgs kommun. Birgitta bedöms vara lämplig att inneha uppdraget även i Karlsborgs kommun.

Beslutsunderlag

Peter Lindroth (S), Skrivelse, 2019-01-16

Beslutet ska skickas till

Birgitta Swenson

Peter Lindroth

Länsstyrelsen

§ 8

Dnr 2018-000344

Inbjudan samråd Detaljplan för Alen 3 och 4 i Karlsborgs kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tillstyrka förslaget till ny detaljplan för Alen 3 och 4 i Karlsborgs kommun.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har mottagit inbjudan till samråd om förslag till ny detaljplan för kv. Alen 3 och 4.

Byggnadsnämnden har 2018-05-03, Dnr 2018-49, beslutat att ge plan- och byggenheten i uppdrag att utarbeta en ny detaljplan för det aktuella planområdet.

Detaljplanens huvudsyfte är att möjliggöra nybyggnad av ett hus för kommunarkiv och bostäder. Planen innebär även att delar av stadsplan 2 från 1947 ersätts med ny plan.

Detaljplanen följer kommunens översiktliga planering.

Föreslagna åtgärder bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan, varför särskild miljö-konsekvensbeskrivning inte behövs.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-01-16

Plan- och byggenheten, Samrådsyttrande

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson

Plan- och byggenheten

§ 9 Dnr 2018-000343

Inbjudan samråd Detaljplan för Vanäs 1:9, Södra Hedenområdet i Karlsborgs kommun

Arbetsutskottets beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar att tillstyrka förslaget till ny detaljplan för Vanäs 1:9, Södra Hedenområdet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har mottagit inbjudan till samråd om förslag till ny detaljplan för Vanäs 1:9, Södra Hedenområdet.

Statens Fastighetsverk har 2018-02-14 ansökt om planbesked för den aktuella delen av Hedenområdet. Byggnadsnämnden har 2018-05-03 (Dnr 2018-49) beslutat att ge plan- och byggenheten i uppdrag att utarbeta en ny detaljplan för det aktuella planområdet.

Detaljplanens huvudsyfte är att möjliggöra utbyggnad av en torkhall för militär materiel på mark som i gällande plan delvis är redovisad som gata med enskilt huvudmannaskap. Gatan tas bort och ersätts med naturmark och kvartersmark. Planen innebär även att en befintlig gata från Flottiljvägen och norrut läggs ut som gatumark istället för parkmark.

Detaljplanen följer kommunens översiktliga planering.

Föreslagna åtgärder bedöms inte medföra någon betydande miljöpåverkan, varför särskild miljö-konsekvensbeskrivning ej behövs samt att detaljplanen inte negativt påverka berörda riksintressen.

Beslutsunderlag

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson, Tjänsteskrivelse, 2019-01-15

Plan- och byggenheten, Samrådsyttrande

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson

Plan- och byggenheten

§ 10

Personalfrågor

Kommunchef Kjell-Åke Berglund informerar om aktuella personalfrågor.

§ 11

Nya motioner

Arbetsutskottets beslut

1. Arbetsutskottet beslutar att motionen Radering av trafikmarkering lämnas till samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson för beredning.
2. Arbetsutskottet beslutar att motionen Ny vägmarkering Alstigen lämnas till samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson för beredning.
3. Arbetsutskottet beslutar att underlagen till motionerna ska vara kansliet tillhanda senast 2019-04-15.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträden 2018-11-26 och 2018-12-17 inkom följande motioner:

Stefan Hallberg (SD):

- Radering av trafikmarkering

Hans Jansson (SD):

- Ny vägmarkering Alstigen

Beslutsunderlag

Stefan Hallberg, Motion, 2018-12-17

Hans Jansson, Motion, 2018-12-17

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson

Stefan Hallberg

Hans Jansson

§ 12

Nya medborgarförslag

Arbetsutskottets beslut

1. Arbetsutskottet beslutar att medborgarförslaget Inför miljötratt i Karlsborgs kommun överlämnas till samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson för beredning.
2. Arbetsutskottet beslutar att medborgarförslaget Hundrastgård i Norra Skogen lämnas till samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson.
3. Arbetsutskottet beslutar att underlag till medborgarförslagen ska vara kansliet tillhanda senast 2019-04-15.

Sammanfattning av ärendet

Vid kommunfullmäktiges sammanträde 2018-11-26 inkom följande medborgarförslag:

Björn Gustafsson:

- Inför miljötratt i Karlsborgs kommun

Catharina Evensen:

- Hundrastgård i Norra Skogen

Beslutsunderlag

Björn Gustafsson, Medborgarförslag, 2018-11-05

Catharina Evensen , Medborgarförslag, 2018-11-16

Beslutet ska skickas till

Samhällsbyggnadschef Håkan Karlsson

Björn Gustafsson

Catharina Evensen

§ 13

Information

Förbundschefen för Avfallshantering Östra Skaraborg Lars Persson och ordförande för Avfallshantering Östra Skaraborg Martin Odenö informerar om ny förbundsordning.